

FICHE DE POSTE
STAGIAIRE COMMUNICATION 2018/2019

Le service de la communication de l'Institut national de l'histoire de l'art (INHA) recherche un(e) stagiaire assistant(e) de communication à temps plein pour une période de 6 mois

du 1er octobre 2018 au 1er avril 2019

L'Institut national d'histoire de l'art (INHA) a été créé en 2001 pour fédérer et promouvoir la recherche en histoire de l'art et du patrimoine. Il a pour mission principale le développement de l'activité scientifique et de la coopération internationale dans ce domaine, et déploie des programmes de recherche ainsi que des actions de formation et de diffusion des connaissances, au service de tous les historiens de l'art et du grand public. Il est placé sous la double tutelle du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche et du ministère de la Culture et de la Communication.

Le service de la communication est chargé de promouvoir l'ensemble des activités de l'INHA et est composé d'une chargée de la communication web, d'une chargée des relations presse et d'un graphiste. Sous l'autorité de la directrice de la communication, **le (la) stagiaire aura pour missions :**

- La contribution au recueil des informations et à la diffusion des événements programmés par l'Institut.
- L'alimentation régulière du site internet de l'INHA.
- La participation à l'animation des réseaux sociaux et développement des contenus multimédias sur ces réseaux (photos, vidéos ...)
- La réalisation de tâches ponctuelles en soutien à la communication institutionnelle (mise à jour du fichier presse, fichier contact, e-mailing, rédaction de contenu, relecture, devis etc.)

Compétences

- Très bonnes aptitudes rédactionnelles
- Maîtrise de l'environnement des réseaux sociaux, notamment Facebook, Twitter et Instagram
- Notions sur les logiciels de PAO (Photoshop et InDesign)

Profil

- Étudiant(e) en Master 1 ou Master 2 en communication, histoire de l'art et du patrimoine ou médiation culturelle. Convention de stage obligatoire
- Une première expérience en communication culturelle serait un plus très apprécié
- Intérêt pour les arts et la culture, et connaissance en histoire de l'art appréciée
- Sens de l'organisation, autonomie et rigueur. Excellent relationnel.

Gratification et conditions de travail

- Gratification en vigueur
- Temps de travail : 35h /semaine
- Remboursement partiel des frais de transport et accès au restaurant administratif

Candidater

Adresser CV et lettre de motivation au plus tard le **2 septembre 2018** à l'attention de :

Hélène Boubée, chargée de communication web : helene.boubee@inha.fr

Anne-Gaëlle Plumejeau, chargée des relations presse : anne-gaelle.plumejeau@inha.fr